



サポタント株式会社  
www.supotant.com

東京 〒150-0002 東京都渋谷区渋谷 2-1-11 都文堂青山通りビル 8F  
大阪 〒541-0053 大阪市中央区本町 4-1-7 第二有楽ビル 2F  
名古屋 〒460-0002 名古屋市中区丸の内 3-7-26 ACAビル 5F

TEL : 03-5489-5665 FAX : 03-5489-5666  
TEL : 06-6266-2667 FAX : 06-6266-2627  
TEL : 052-988-7340 FAX : 052-988-7341

# WEBモバイル人材派遣・紹介のご説明

サポタント株式会社

<http://www.staffhaken.com/>

マーケティングやプログラミングスキル=「プラスα」を  
備えた人材を派遣します。

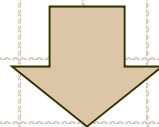
# サポタント株式会社 会社概要

- ◆ 所在地  
東京本社 〒107-0061 東京都渋谷区渋谷2-1-11 郁文堂青山通りビル8F  
大阪支社 〒541-0023 大阪市中央区本町4-1-7 第二有楽ビル2F  
名古屋事務所 〒460-0002 愛知県名古屋中区丸の内3-7-26 ACAビル5F  
高知事務所 〒780-0864 高知県高知市唐人町6-2-401
  
- ◆ 設立 2003年3月3日
- ◆ 資本金 2000万円
- ◆ 代表者 代表取締役社長 床 美幸
  
- ◆ 業務内容
  - ・WEB専門人材派遣・人材紹介
  - ・WEB専門研修の企画・運営事務局
  - ・WEB/モバイルサイト・パーツ制作
  
- ◆ 許可番号
  - ・一般労働者派遣許可番号：般13-302759
  - ・有料職業紹介事業許可番号：13-ユ-302233

## 人材派遣・紹介ポリシー その1

### ◆ 豊富なネット業界経験をベースに 業務内容に即した詳細な人材提案

人材紹介をする派遣コーディネーターには常に業界の最新の  
情報をインプットする体制を確立

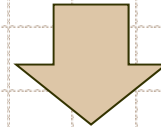


よりミスマッチの少ない最適な人材マッチングが可能に

## 人材派遣・紹介ポリシー その2

### ◆ 派遣でありながらスキル志向の登録者を採用するためのフィルタリングを実施

キャリア・スキル志向のスタッフを積極的に採用するために  
限定された期間内にレベルに応じた課題を提出し、教育ス  
タッフのアドバイスを参考にブラッシュアップすることを要求



正当な理由なく守らなかったスタッフには仕事の紹介をし  
ないルールを徹底し、「派遣」=「お手軽・腰掛け」といった  
軽い考えのスタッフをフィルタリング

## 人材派遣・紹介ポリシー その3

### ◆ 多様化した雇用形態をご提案

「一般派遣」

「紹介予定派遣」

最初は一般派遣、開始後に直接雇用の希望へ変化された場合、もしくは最初から期間6カ月以内に直接雇用への切り替えを予定されている場合

「在宅派遣」

事務スペースに制約がある場合にはスカイプや電話で契約時間中いつでも連絡がとれる人材をご紹介

## 教育の強み

- ◆ デザイン教育からマーケティング教育
- ◆ キャリアパスを育成するための教育を支援
- ◆ 派遣社員だけでなく派遣先企業様向け無料講座の枠も用意しています。

\* 枠数は派遣中のスタッフの人数分となります。



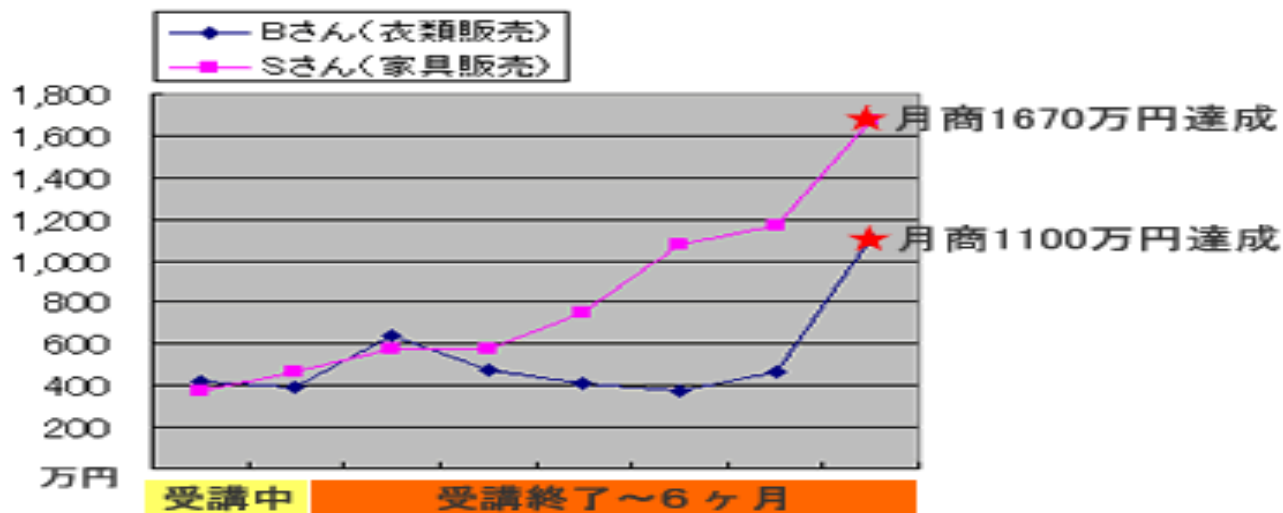
# 教育の強み～積み重ねてきた実績

## ◆ 2001年からスタートしたネット業界での教育実績

ネットセミナーを7年間開催し続け、蓄積してきたノウハウを教育コンテンツとして派遣社員に提供しています。

延べ5000人を超えるセミナー受講生の中には、小規模の企業様でもセミナーのノウハウを実践したところ驚くような売上アップ効果も多く出てきています。

### セミナー実績例



# バックアップ体制1

- ◆ 3人体制でバックアップ
  - (1) メインスタッフ
  - (2) 管理スタッフ
  - (3) 教育スタッフ



- ◆ 専門知識・技術に関するサポート窓口  
の設置

# バックアップ体制2(具体事例)

- ◆ 派遣スタッフには、日報として朝礼メール、終礼メールの配信を徹底し、自分の業務にかかる時間の見積りと業務遂行度を意識させるようにします。
- ◆ インターネットの打刻システムを利用して、毎朝の勤怠を確認します。
- ◆ スタッフが日々の業務において何か疑問や悩みが出てきた場合、担当の教育コーディネータが個別に随時サポートします。  
(メルマガの添削、クレーム対応、サイトや企画に関する相談まで)
- ◆ WEB業界の専門家が待機し、電話やチャットなどで直接、スタッフの業務上の質問や個別相談を受け付ける「WEBスペシャリスト個別カウンセリング」も実施中です
- ◆ スタッフは木曜日・土曜日に行われるスキルアップ研修の他、自宅でスキルアップできる通信講座、「Eトレーニング」を受講することができます。

\* 業務の流れ等は企業様により異なりますので、業務スタート時の業務の流れや御社の方針のご説明など、ご指導・教育についてご理解とご協力をよろしくお願い致します。

# サポタントの人材「デザインプラスα人材」

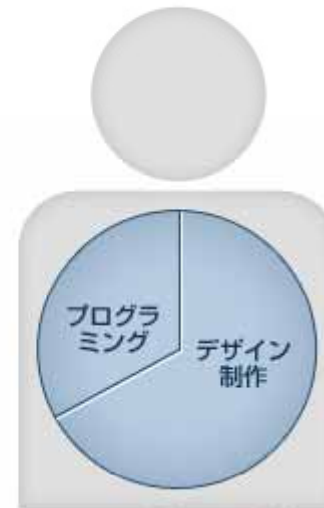
+ α の付加価値をつけて求める人材をご提供。



ネットショップ経験者



WEBマーケティング経験者



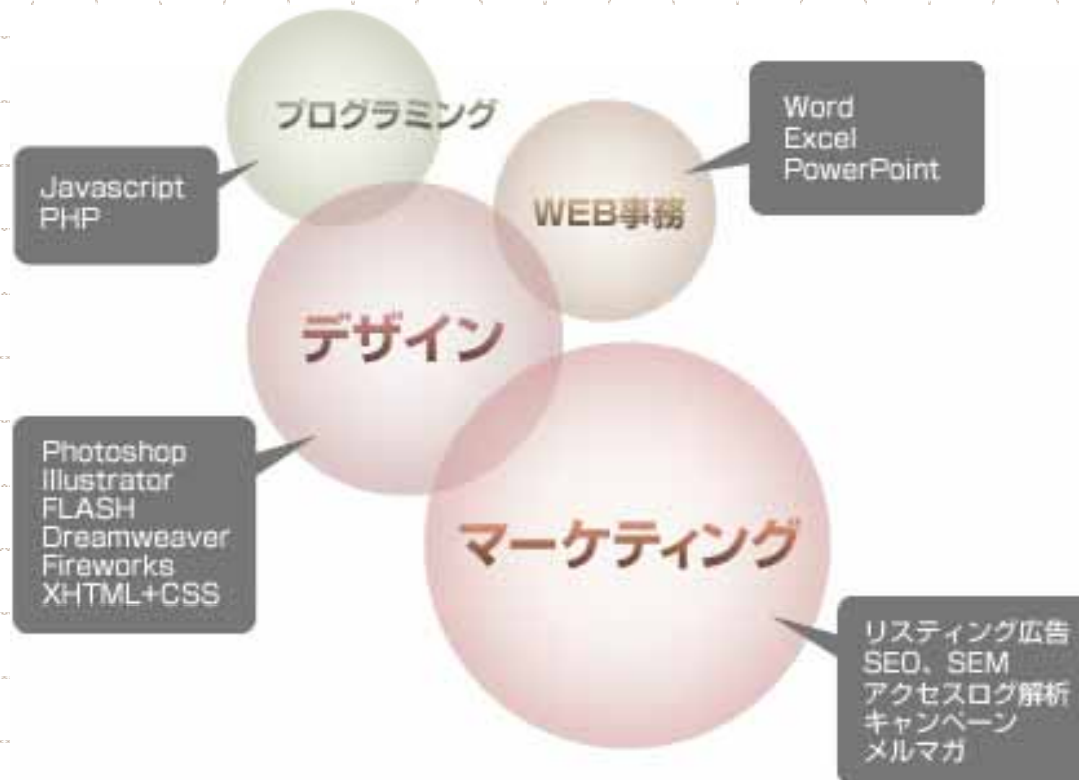
WEBデザイン経験者



人材の経験や実績、スキルレベルや強みなどを細分化し、ご紹介をすすめます

企業様モデルに必要な「+α」も説明します。

# サポタントの人材「デザインプラスα人材」



Webサイトは自社商品の販売やサービスを告知・集客するためのものです

こうしたニーズに対応するため、SEMをはじめとするWebマーケティング法や、Webと相性のよいプログラミング言語の講習を派遣社員に無料で提供。

「Webデザインスキルズ」+αを兼ね備えた人材を育成・紹介しています。

# サポタントの人材「登録人材イメージ」



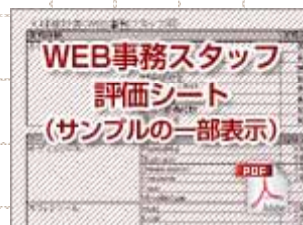
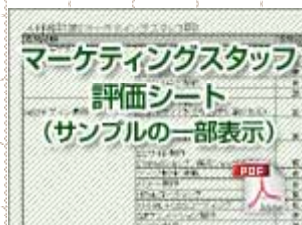
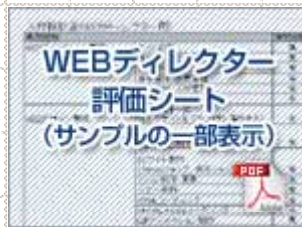
サポタントの明確なポリシー

サポタントによる教育と技術サポート、  
フォロー

サポタントの考える派遣者キャリアパス

を明確に伝え、キャリアアップに意欲的な  
優秀な派遣登録希望者を獲得

# サポタントの人材「スキルマッチング」



派遣スタッフに対してスキル評価シート  
をつくり、きめ細かく業務スキルの調査  
を行います。

評価シートは左図の4つに分類してい  
ます。

# 企業様業務タイプ別 主な業務内容



[ 業務内容例 ]  
サイト制作、SEO、SEM、マーケティング企画、受注管理 他

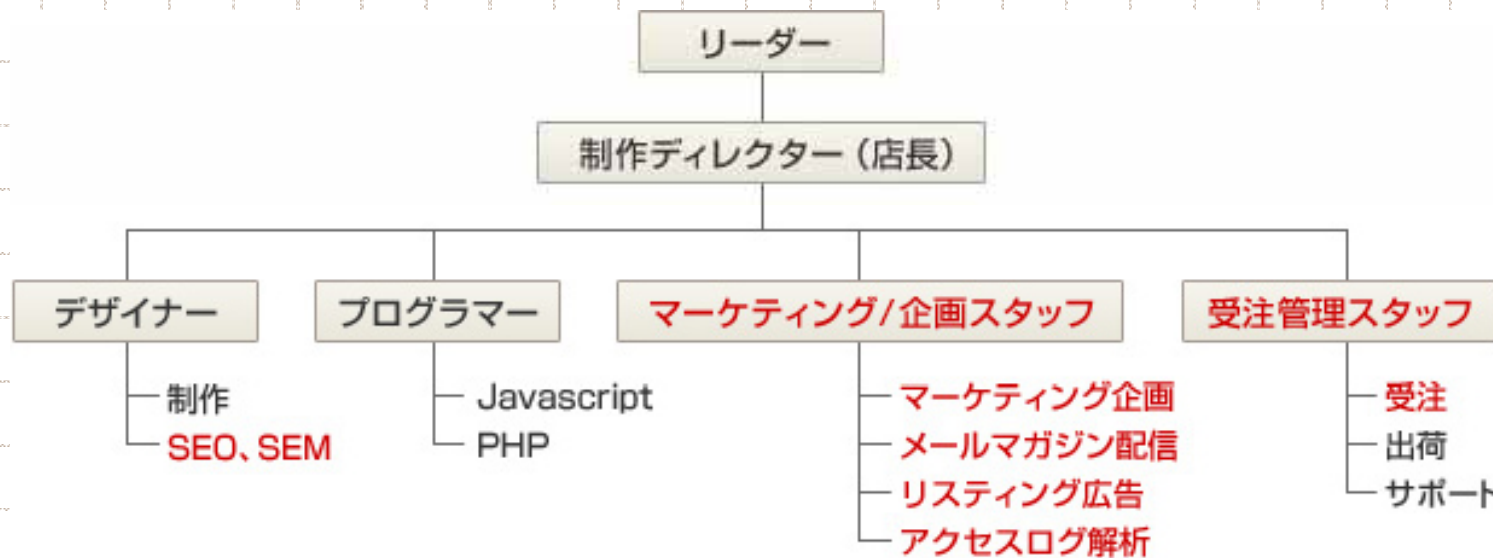


[ 業務内容例 ]  
サイト更新、リスティング広告、アクセスログ解析、メール配信 他



[ 業務内容例 ]  
デザイン制作、コーディング、プログラミング 他

# EC部門の組織モデル



## EC部門 お客様の声



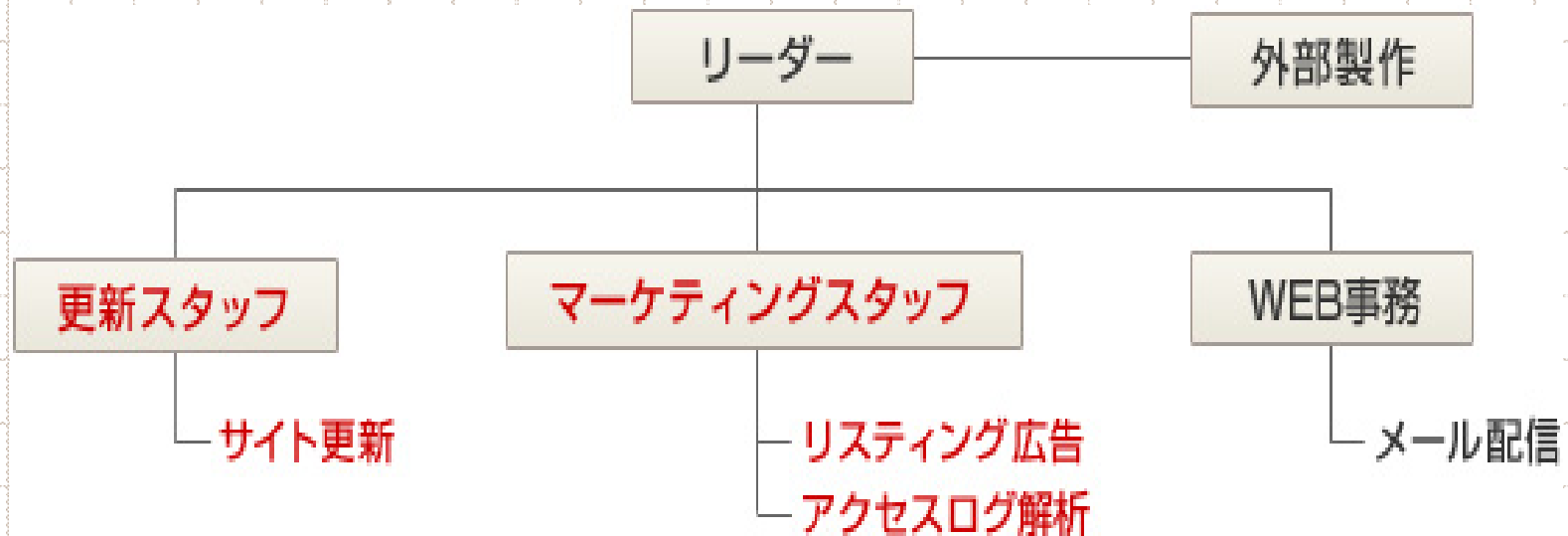
スリーハート・コーポレーション株式会社様  
<http://threeheart.jp/>

主な業務内容  
受注管理 / 伝票管理 / お客様対応

派遣社員を導入した理由  
紹介により導入を検討しました。

採用後の変化・感想  
派遣スタッフは非常に真面目で戦力として活躍していただいております。ありがとうございます。人選が良いのでしょうか。  
派遣導入後のアフターフォローもきちりとしており安心できる場所です。良くあるのは、派遣後はこちらから何かQを投げなければ動かないことがありますので。

# WEB部門 の組織モデル



# WEB部門 お客様の声



株式会社アスキー・メディアワークス様  
<http://www.ascii.co.jp/>

## 主な業務内容

ページ制作ディレクション/システムディレクション & 簡単なプログラミング / ページ更新/CMSのテンプレート制作

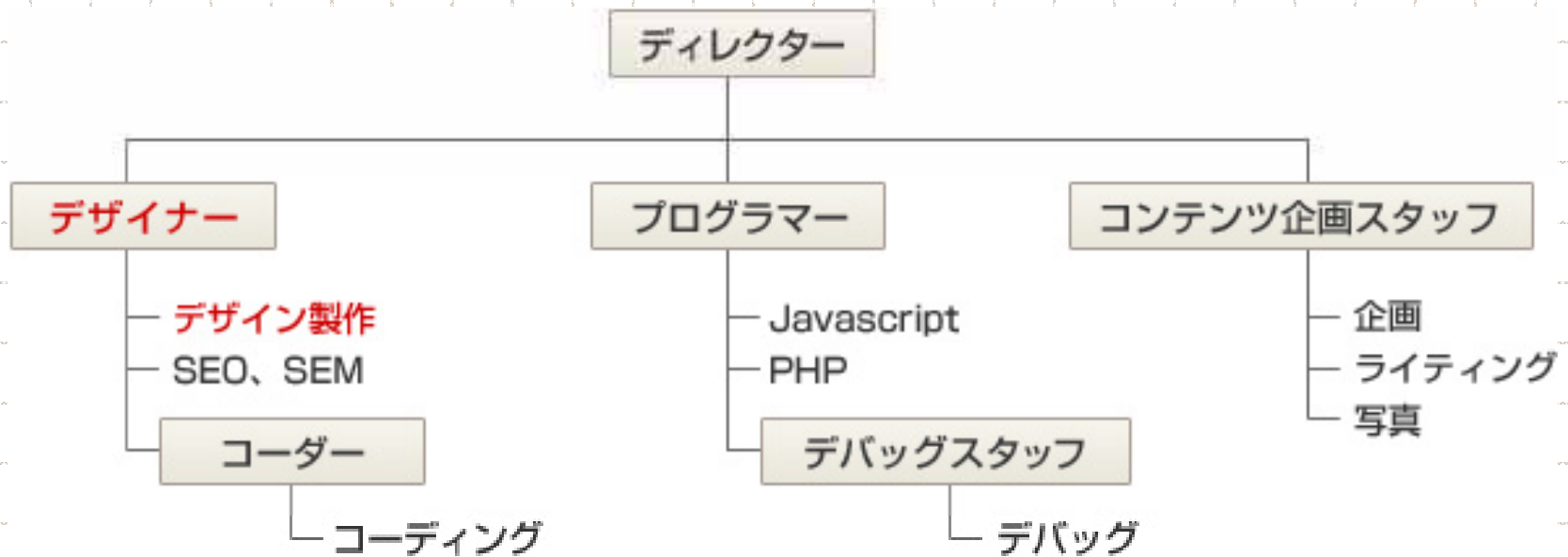
## 派遣社員を導入した理由

サポタントさんとはこれまでも会社として派遣以外の接点がありましたが、実績と信頼から今回Web系スキルのある派遣スタッフさんを探すにあたりサポタントさんにお声を掛けました。

## 採用後の変化・感想

当社として希望するスキルをお持ちの上、仕事は早くて正確、とても助かっています。スキルだけではなく、仕事への取り組む姿勢も評価は高く満足しています。担当者の定期的なスタッフさんへの訪問によるサポートがしっかり行き届いており、この点も安心できる理由だと思います。

# 制作会社様の組織モデル



# 制作会社様 お客様の声



有限会社エヌ・エヌ・エー・テンドーサービス様  
<http://www.nna-osaka.com/>

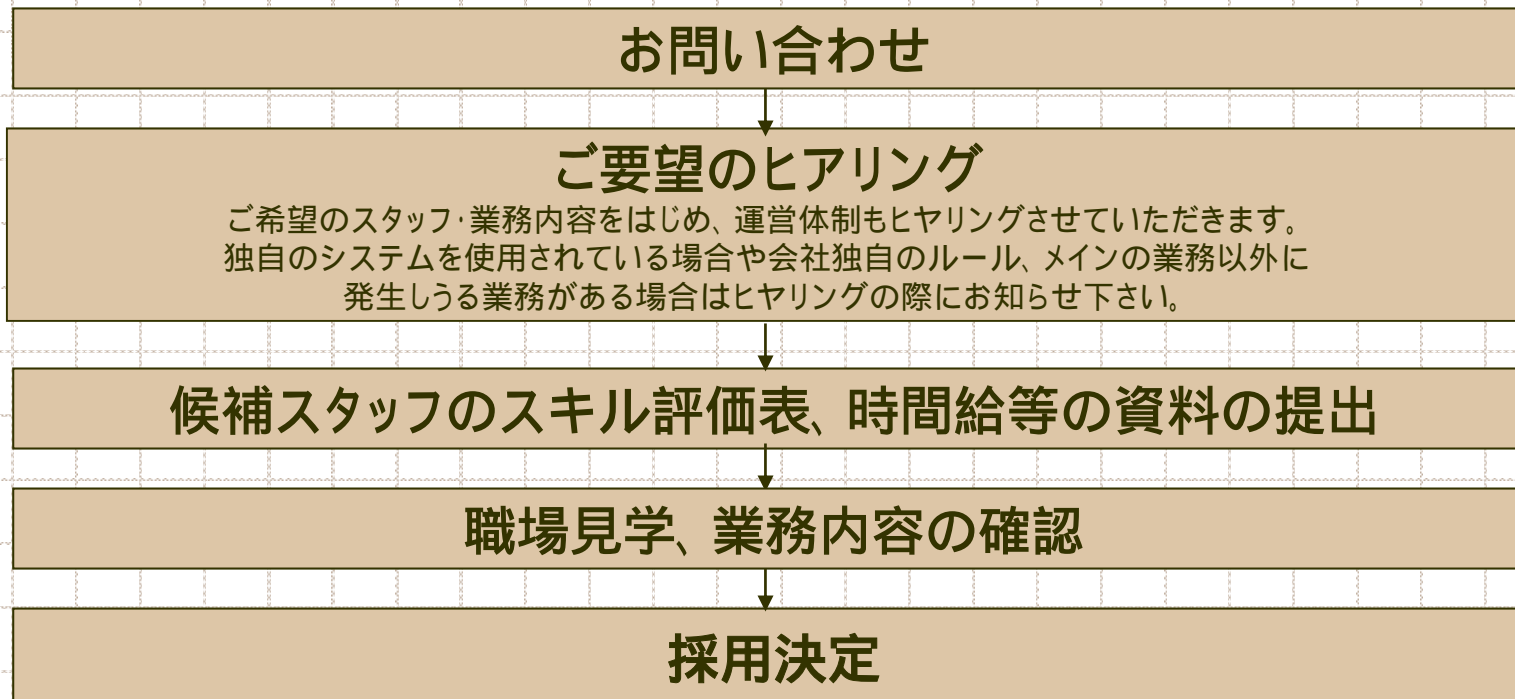
主な業務内容  
ページ制作・更新

サポタントの派遣を導入しようと思った理由  
専門分野に特化しているので即戦力の方がきっといるだろうと思って 相談しました。

採用後の変化・感想  
気分はハナマル もっと早くお願いしておけばよかった。  
派遣スタッフの方が役割を十分にこなしてくれるので、ビジネスが思い描いたように機能している。また、定期的に訪問があるので、派遣スタッフさん自身の安心に繋がっていると思います。

# 派遣スタッフ導入までの流れ

## ◆ お問い合わせからスタッフの導入まで



# 派遣期間とお支払サイトについて

- ◆ 採用決定から3ヵ月以上の契約を基本と考えております。
  - ご請求締め日の関係で、契約日を微調整させていただく場合がございます。
  - 短期間の契約につきましては、別途ご相談くださいませ。
- ◆ お支払いは、「15日締め、当月30日払い」もしくは「未締め、翌月15日払い」でお願いしております。
- ◆ 採用決定まで、費用は一切かかりません。
- ◆ スタッフのご紹介後、万が一企業様とスタッフの間で直接の雇用が認められた場合は、実際に就業した時間分のご請求をさせていただきますので、予めご了承ください。

# 一般派遣をご希望される場合

◆ 最初の契約期間は、  
派遣開始日から3ヶ月を基本としております。  
(上記より短期間をご希望の場合は、別途ご相談ください。)

派遣期間終了の1ヶ月前までに更新の確認  
を行います。

# 紹介予定派遣をご希望される場合

◆ 開始までは一般派遣と同じ流れです

3ヶ月～6ヶ月：派遣社員として就業

直接雇用の条件を決定

(就業期間中に、遅くとも終了1ヶ月前に)

ご紹介費用のご請求 \* 別紙率をご参照

直接雇用へ契約を変更

## 派遣契約としてスタートし、 紹介予定派遣契約をご希望される場合

- ◆ 派遣社員の働きぶりによって紹介予定派遣(直接雇用に切替)をご希望いただくことも可能です。(本人が同意した場合)

当社へ直接雇用への変更をご連絡

当社から本人への意思確認(直接本人には確認しないでください。)

3者(派遣先企業様、社員、当社)で条件面について合意

ご紹介費用のご請求

直接雇用へ契約を変更  
(希望年収などの条件を提示いたします。)

注) 派遣期間終了後に社員を雇用する場合でも、ご紹介費用が発生します  
(契約事項に入れております)。ご注意ください。

## 在宅派遣をご希望される場合

◆ 開始までは一般派遣とほぼ同じ流れです。

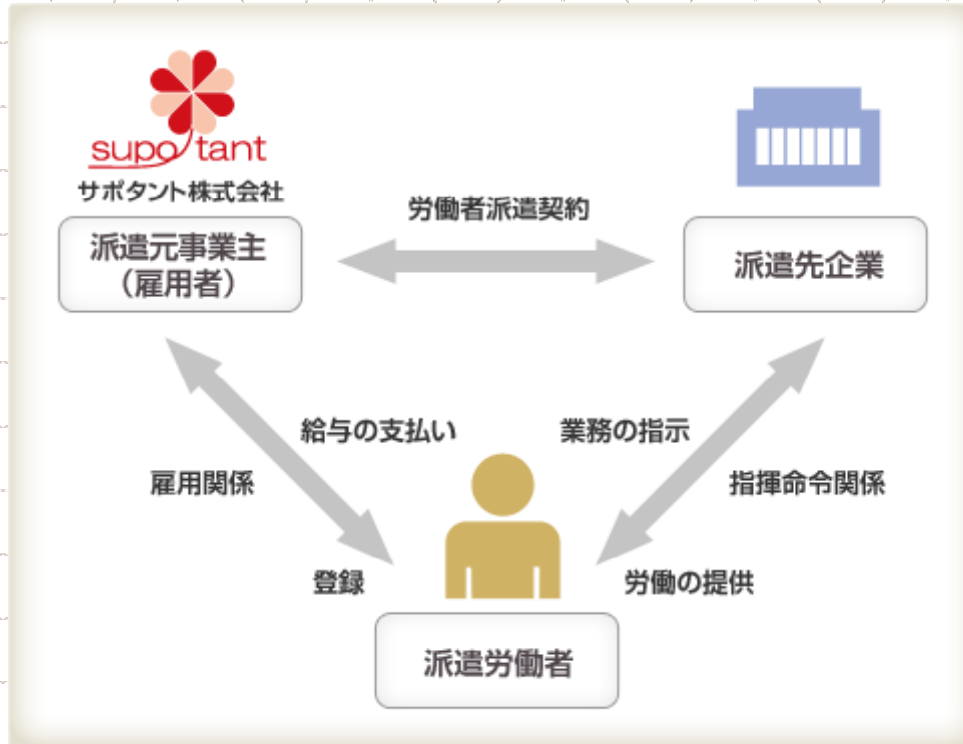
スタッフの居住地域次第では、  
職場見学 & 業務内容打合せをスカイプなどの  
音声通信を利用して実施させていただく可  
能性があります。

# 価格体系「時間給」

- ◆ WEB専門スタッフ派遣の費用について  
スタッフのスキル状況によって、前後いたします。

スタッフのご紹介時にプロフィールと時間給を  
一緒にご確認いただきますが、詳細は  
直接お問い合わせください。

# ご紹介形態「一般派遣」



人材派遣システムの特徴

派遣就労中は、スタッフと派遣会社に雇用関係

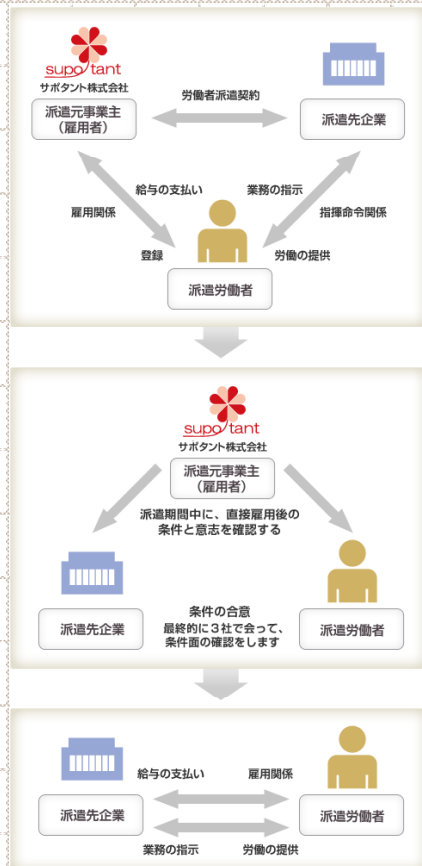
給与の支払、福利厚生などは雇用主である派遣会社

派遣就労における勤怠の管理も派遣会社

派遣会社と派遣先との間では労働派遣契約を締結

スタッフは、日常の業務の指示、勤務時間、時間外労働について派遣先からも管理を受ける。

# ご紹介形態「紹介予定派遣」



派遣期間(最長6ヶ月間)

直接雇用

派遣就業終了後に、直接雇用されることが予定されている紹介形態

派遣スタッフとして一定期間派遣し、派遣期間中に企業様とスタッフの双方が希望すれば、直接雇用(正社員や契約社員など)に切り替え

紹介予定派遣のメリット  
派遣スタッフとして受け入れ、一定期間スタッフの技能や性格を確認した上で採用が可能。就職できます。

# ご検討をよろしくお願いたします。

- ◆ 弊社の派遣スタッフをご採用いただき、御社のネットビジネスでの売上拡大に貢献させていただければうれしく思います。

ご検討の程、よろしくお願申し上げます。